**MODELO PARA LA PETICIÓN DE PRESUPUESTOS A LAS EMPRESAS**

Por la presente, desde el departamento/ Servicio/ Instituto/ unidad INDICAR le solicitamos presupuesto para el suministro/servicio de ““Indicar objeto de la solicitud” / para la obra de “indicar el objeto de la solicitud”.

Las características /condiciones básicas que dicho suministro/servicio debe cumplir, y que debe tener en cuenta para formular su oferta, son las siguientes:

- Especificaciones técnicas de la prestación:

- Presupuesto máximo que dispone la unidad para la compra, desglosando el IVA:

- Plazo de duración/ejecución de la prestación / plazo máximo de entrega:

- Lugar de prestación:

- Plazo de garantía mínimo exigido:

- Forma de pago del precio:

**Si durante la ejecución del contrato menor el adjudicatario tuviera acceso a datos personales de terceros**, en la petición de presupuestos se debe indicar que:

*“En el presente expediente el adjudicatario del contrato tendrá acceso a datos de carácter personal de cuyo tratamiento es responsable la Universidad, por ello el adjudicatario actuará en calidad de Encargado de Tratamiento.*

*El tratamiento de los datos personales por el adjudicatario se regirá por las condiciones establecidas en el “****contrato con encargado del tratamiento en materia de protección de datos de carácter personal”****. El cual será de obligada formalización entre el adjudicatario del contrato y el órgano de contratación”.*

La oferta de la empresa deberá especificar el importe sin IVA, tipo de IVA, importe del IVA e importe total y remitirse**, junto con la declaración responsable** y el documento de “Datos de la Empresa para la protección de datos de carácter personal”**que se adjunta** (sólo en el caso de ser necesario) a este correo electrónico:

El plazo máximo para la recepción del presupuesto, que deberá ir firmado electrónicamente por el representante de la empresa, será el próximo día …de ….de 202..

No obstante, si no están interesados en presentar oferta, solicitamos nos lo comuniquen al correo electrónico indicado anteriormente, en el plazo señalado para la recepción de presupuestos.

Para cualquier duda o aclaración, puede ponerse en contacto con indicar nombre a través del siguiente número de teléfono: o dirección de correo:

Atentamente,

**PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONALDE LOS LICITADORES**

De acuerdo con lo dispuesto en la normativa vigente en materia de protección de datos de carácter personal, informamos a los licitadores que la **responsable del tratamiento** de esos datos es la Universidad de Zaragoza, con domicilio social en C/ Pedro Cerbuna nº 12 de 50009- Zaragoza, siendo órgano competente en la materia su Gerente (gerencia@unizar.es y tfno.876 55 47 56).

Como responsable, **la Universidad le informa** que exclusivamente tratará los datos personales que Ud. le facilite para dar cumplimiento a los siguientes **fines**:

1. **Gestionar su participación en la licitación**. Este tratamiento queda legitimado por el consentimiento válidamente prestado por los licitadores en el momento de su participación.
2. **Publicación de los datos de los licitadores y los adjudicatarios** a través de los medios legalmente pertinentes, en especial a través del Perfil de Contratante y de las publicaciones oficiales de obligado cumplimiento, en función del importe y tipo de contrato.
3. **Publicación de los datos de los contratos ejecutados o en ejecución** a través de los medios legalmente pertinentes, en especial en la página web de la Universidad, que recoge información en materia de publicidad activa.
4. **Gestionar los datos personales que sean necesarios para el contacto y localización profesional** de las personas físicas que presten sus servicios para el licitador y sean designadas a tales efectos por él mismo.
5. **Gestionar los datos del personal de la adjudicataria** cuando sean necesarios para el cumplimiento de las obligaciones dimanantes de la ejecución del contrato, incluyendo las relativas a Prevención de Riesgos Laborales y Coordinación de Actividades Empresariales.
6. **También se dará publicidad a la subcontratación**, con indicación de la identidad de los subcontratistas, el importe de cada subcontratación y el porcentaje en volumen de cada contrato que ha sido subcontratado.

Estos fines vienen exigidos por la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público; la Ley Orgánica 3/2018, de 6 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de derechos digitales; la Ley 31/1995, de Prevención de riesgos laborales y la Ley aragonesa 8/2015, de 25 de marzo, de Transparencia de la Actividad Pública y Participación Ciudadana de Aragón.

Los datos personales de los licitadores, obtenidos den este procedimiento, serán tratados con la finalidad de tramitar el presente contrato.

Los datos de carácter personal únicamente **se tratarán y conservarán** mientras persista la relación y una vez finalizada ésta mientras la Universidad de Zaragoza, como Responsable, esté legitimada para su tratamiento y/o conservación atendiendo a los plazos establecidos por la legislación vigente.

Respecto a los datos de carácter personal recogidos para su tratamiento los interesados tienen la posibilidad de ejercitar –en su caso- los **derechos** de acceso, rectificación, limitación, oposición y portabilidad.

El ejercicio de los citados derechos podrá hacerse mediante solicitud dirigida al **Gerente de la Universidad de Zaragoza**, en los términos que suscribe la legislación vigente.

Asimismo, podrán dirigirse en reclamación a la **Agencia Española de Protección de Datos**, a través de los formularios que ésta entidad tiene habilitados al efecto y que son accesibles a través de su página web [https://sedeagpd.gob.es](https://sedeagpd.gob.es/)

O acudir previamente al **Delegado de Protección de Datos de la Universidad de Zaragoza** (dpd@unizar.es y tfno. 876 55 36 13).