

D./D<sup>a</sup>.: \_\_\_\_\_ NIF/CIF: \_\_\_\_\_ NIP: \_\_\_\_\_  
Estudiante de: \_\_\_\_\_ Centro: \_\_\_\_\_  
Domicilio: \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_  
Correo electrónico: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_

## SOLICITA

La devolución de la cantidad de \_\_\_\_\_ € abonados con fecha \_\_/\_\_/\_\_\_\_. Curso \_\_\_\_ / \_\_\_\_ en concepto de precios públicos por prestación de servicios académicos o tarifas de secretaría.

## MOTIVO DE LA DEVOLUCIÓN

ERROR DE INGRESO ANULACIÓN DE MATRÍCULA CONCESIÓN DE BECA  
EXENCIÓN DE PRECIOS PÚBLICOS POR: \_\_\_\_\_  
OTROS: \_\_\_\_\_

EN CASO DE BECA: GRADO PROCEDENCIA DE LA BECA: M.E.C  
MÁSTER UNIZAR  
DOCTORADO PAÍS VASCO  
OTRO \_\_\_\_\_ OTRO

## DATOS BANCARIOS PARA LA DEVOLUCIÓN

Cód. IBAN (4 dig)	Entidad (4 dig)	Oficina (4 dig)	D.C. (2 dig)	Cuenta (10 dig)

SWIFT: \_\_\_\_\_ (obligatorio para cuentas extranjeras)  
Cesión de cobro a: \_\_\_\_\_ (titular de la cuenta)  
NIF: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Firmado: \_\_\_\_\_  
(el interesado)

## INFORME DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

**Afirmativo** **Negativo**

Importe a devolver: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Firmado: \_\_\_\_\_

## RESOLUCIÓN

D./D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_  
Cargo \_\_\_\_\_ del centro \_\_\_\_\_

A la vista de la solicitud presentada y del informe del funcionario responsable ha resuelto ACCEDER NO ACCEDER a la misma.

Fecha \_\_/\_\_/\_\_\_\_ Firmado: \_\_\_\_\_

CONTRA LA PRESENTE RESOLUCIÓN PODRÁ INTERPONERSE RECURSO DE ALZADA ANTE EL SR. RECTOR MAGNÍFICO DE LA UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA EN EL PLAZO DE UN MES A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE DE LA PRESENTE NOTIFICACIÓN

Conforme a lo dispuesto en la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal (Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril) le informamos que los datos personales que nos ha facilitado pasarán a ser tratados, como **responsable**, por la **Universidad de Zaragoza** con la finalidad de gestión de personal y gestión de la docencia e investigación, así como su participación en actividades y servicios universitarios. Puede ejercitar sus **derechos de acceso, rectificación, limitación, oposición o portabilidad** ante el **Gerente de la Universidad de Zaragoza** (Edificio Paraninfo 1.ª planta, Plaza de Basilio Paraíso nº 4, 50005- Zaragoza) señalando concretamente la causa de su solicitud y acompañando copia de su documento acreditativo de identidad. La solicitud podrá hacerse mediante escrito en formato papel o por medios electrónicos. En caso de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos, puede dirigirse a la Delegada de Protección de Datos de la Universidad (dpd@unizar.es Tfno. 876 55 36 13) o en reclamación a la Agencia Española de Protección de Datos a través de los formularios que esa entidad tiene habilitados al efecto y que son accesibles desde su página web: <https://sedeagpd.gob.es>