

Nines Pradas

Para: uxxiec@listas.unizar.es
Asunto: GDC: Traspaso de SUBCONCEPTOS de ingresos del ejercicio 2013 al 2014

DESTINATARIO: SÓLO PARA USUARIOS DE G.D.C. (GESTIÓN DESCENTRALIZADA DE COBROS)

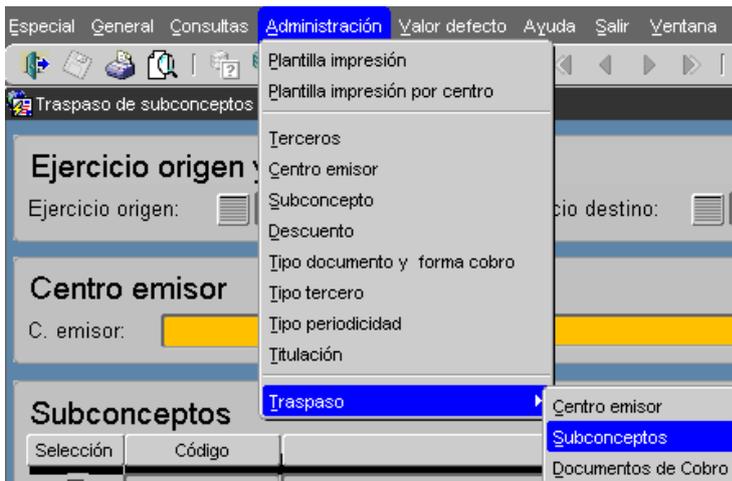
El módulo GDC permite al usuario poder *traspasar los subconceptos* de ingresos de un ejercicio a otro, para no tener que volver a registrar esos subconceptos de nuevo con sus mismas características al iniciar un nuevo ejercicio. La opción de menú que permite esta acción es la siguiente:

- Menú "Administración"
- Opción "Traspaso"
- Opción "Subconceptos"

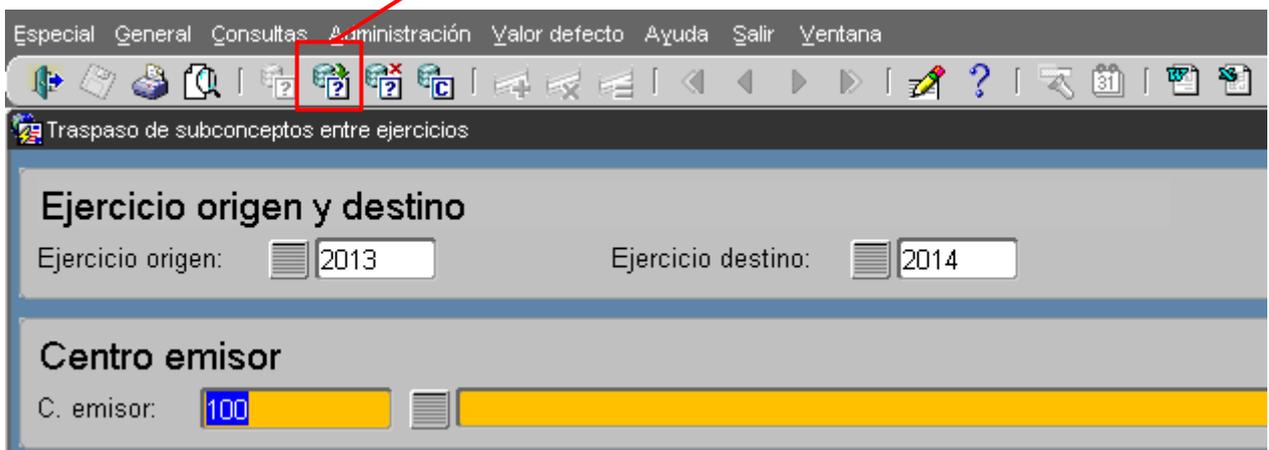
Una vez se ha accedido a esta opción aparece una pantalla de traspaso. Seleccionando un ejercicio origen, un ejercicio destino y un centro emisor determinado, el sistema muestra todos los subconceptos susceptibles de poder ser traspasados (es decir todos los subconceptos de ese centro emisor concreto en el ejercicio origen que aún no han sido registrados en el ejercicio destino). Marcando por punteo los registros o mediante los botones de selección y pulsando la opción *Traspasar*, el sistema efectúa el traspaso de los subconceptos elegidos.

Ahora os cuento lo mismo pero con pantallazos:

1. Ir a menú ADMINISTRACIÓN → Traspaso → Subconceptos



2. Introducir ejercicio de origen, ejercicio de destino y vuestro Centro emisor. Clic en el botón "Ejecutar consulta"



3. Por defecto están todos seleccionados, pero podéis quitar la marca caso de que no interese traspasar alguno de ellos.

Clic en el botón TRASPASAR.

Traspaso de subconceptos entre ejercicios

Ejercicio origen y destino
Ejercicio origen: 2013 Ejercicio destino: 2014

Centro emisor
C. emisor: 100 FACULTAD DE CIENCIAS

Subconceptos

Selección	Código	Descripción
<input type="checkbox"/>	7	ALQUILER DE AULAS Y GASTOS DE PERSONAL
<input checked="" type="checkbox"/>	4	GASTOS FRANQUEO PROF. MICAELA MUÑOZ (FEUZ)
<input checked="" type="checkbox"/>	2	NO USAR. CONCEPTO NO VALIDO.HORAS SERVICIOS EXTRAORDINARIOS PERSONAL POR
<input checked="" type="checkbox"/>	5	GASTOS SERVICIO DE REPROGRAFÍA PROF. MICAELA MUÑOZ (FEUZ)
<input checked="" type="checkbox"/>	3	NO USAR. CONCEPTO NO VALIDO. COMPLEMENTO FESTIVO POR TAREAS APOYO ALQUIL
<input checked="" type="checkbox"/>	6	ALQUILER DE AULAS
<input checked="" type="checkbox"/>	1	TRABAJOS DE REPROGRAFÍA (FOTOCOPIAS E IMPRESIÓN DIGITAL)
<input checked="" type="checkbox"/>	8	MATRÍCULA FUNDACIÓN CAROLINA

Sel. todos Sel. ninguno Traspasar

Saludos,



M^a Ángeles Pradas Chopo

Coordinadora de las aplicaciones informáticas del área económica

Vicegerencia Económica y Financiera

http://www.unizar.es/gobierno/gerente/vg_economica/sorolla/

C/ Pedro Cerbuna 12 / 50009 ZARAGOZA

Tel. 876 55 30 94 - Fax 976 76 26 44

E-mail: sorolla@unizar.es

unizar.es